



Circolare n. 16

Villafrati, 13/09/2024

Ai Docenti

Ai Genitori

della Scuola dell'Infanzia,
Primaria e Secondaria di I
grado

di Campofelice di F., Cefalà
Diana, Godrano, Mezzojuso e
Villafrati

Al DSGA

Al sito web

OGGETTO: Patto Educativo di Corresponsabilità Educativa e modelli di autorizzazione per le alunne e gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado validi per l'anno scolastico 2024-2025

Con la presente si trasmette il Patto Educativo di Corresponsabilità Educativa, approvato dal Consiglio di Istituto in data 3 settembre 2024, e i modelli di autorizzazione che i genitori degli alunni e delle alunne della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dovranno debitamente compilare e consegnare al docente Coordinatore della Sezione/Classe del proprio figlio/a, **entro venerdì 20 settembre p.v.**

Nello specifico, si allegano alla presente:

- il modello del Patto Educativo di Corresponsabilità Educativa;
- il modello di autocertificazione relativo alla delega al ritiro del proprio figlio/a dalla scuola;
- il modello di autorizzazione alle uscite didattico-educative nel territorio comunale;
- il consenso informato per uso di immagini e filmati resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679;
- il modello di segnalazione di allergie e intolleranze alimentari (valido solo per le alunne e gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria);
- il modello di autorizzazione all'uscita in orario scolastico per recarsi in palestra / nell'atrio della Scuola Secondaria di I grado e svolgere le attività di Educazione Fisica /Scienze Motorie (valido solo per le alunne e gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Godrano, e per le alunne e gli alunni delle classi IV e V della Scuola Primaria di Mezzojuso).

I Docenti Coordinatori di Sezione/Classe avranno cura di raccogliere tutte le autorizzazioni e compilare il modello sinottico allegato alla presente e inserirlo nel registro cartaceo delle entrate posticipate/uscite anticipate. Infine, i Docenti Coordinatori di Sezione/Classe consegneranno tutti i documenti al Docente Responsabile di plesso che avrà cura di consegnarli in Segreteria.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Concetta Buttiglieri



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0918201468 – Fax 0918291652 - www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA

L'ISTITUTO COMPrensIVO BEATO DON PINO PUGLISI

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;
- VISTA** la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- CONSIDERATO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti dell'Istituto nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE IL PRESENTE PATTO CON IL QUALE

L'Istituzione scolastica si impegna a

1. Fornire alle studentesse e agli studenti dell'Istituto una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dei principi della Costituzione, dell'identità e nella valorizzazione delle attitudini di ciascuna persona;
2. Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, ispirato al principio di equità nei confronti di tutti gli utenti, garantendo un servizio didattico di qualità in un clima educativo sereno e favorendo il processo di formazione di ciascuna studentessa e ciascun studente nel rispetto dei diversi stili e tempi di apprendimento;
3. Offrire iniziative concrete per il recupero, al fine di favorire il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
4. Favorire la piena inclusione delle studentesse e degli studenti diversamente abili garantendo il diritto all'apprendimento di tutte le persone con bisogni educativi speciali;
5. Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione delle studentesse e degli studenti di origine straniera anche in collaborazione le altre realtà del territorio, tutelandone l'identità culturale e attivando percorsi didattici personalizzati nelle singole discipline;
6. Stimolare riflessioni e realizzare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute delle studentesse e degli studenti, anche attraverso l'attivazione di momenti di ascolto e di contatto con servizi di sostegno e accompagnamento per i giovanissimi studenti dell'Istituto;
7. Garantire trasparenza nella formulazione e nella presentazione dei traguardi e degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di valutazione;
8. Garantire trasparenza e tempestività nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, nel rispetto della privacy.

La famiglia si impegna a

1. Instaurare un positivo clima di dialogo e un atteggiamento di reciproca collaborazione con gli insegnanti, nel rispetto di scelte educative e didattiche condivise e della libertà d'insegnamento;
2. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;
3. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto attraverso la presenza negli organismi collegiali;

4. Favorire una assidua frequenza delle studentesse e degli studenti alle lezioni e alle altre attività della scuola, verificandone la regolarità;
5. Sostenere la motivazione allo studio e l'applicazione al lavoro scolastico delle studentesse e degli studenti;
6. Mantenere un rapporto costante con i docenti dell'Istituto, informandosi sul rendimento scolastico, i processi di apprendimento e il comportamento delle studentesse e degli studenti attraverso i colloqui con gli insegnanti e la regolare presa visione delle comunicazioni pubblicate sul sito web e sul registro elettronico della scuola o inviate via mail e tramite gli altri canali di comunicazione istituzionali della scuola.

La studentessa/Lo studente si impegna a

1. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;
2. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto, anche attraverso la presenza negli organismi collegiali, instaurando un rapporto di collaborazione con gli insegnanti e gli altri operatori della scuola, con le compagne e i compagni;
3. Frequentare regolarmente le lezioni e alle altre attività della scuola, osservando l'orario scolastico e giustificando tempestivamente gli eventuali ritardi e assenze;
4. Portare la famiglia a conoscenza delle comunicazioni e delle iniziative della scuola;
5. Mantenere un comportamento corretto nell'agire e nel parlare, di rispetto nei confronti di tutto il personale della scuola, delle compagne e dei compagni, anche adottando un abbigliamento consono all'ambiente scolastico;
6. Studiare con assiduità e serietà, applicandosi regolarmente al lavoro scolastico, assolvendo regolarmente gli impegni di studio e gestendo responsabilmente gli impegni extracurricolari ed extrascolastici;
7. Conoscere e osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza;
8. Rispettare locali, arredi, attrezzature, strumenti e sussidi didattici, senza recare danni al patrimonio della scuola;
9. Condividere la responsabilità di avere cura dell'ambiente scolastico e di renderlo più bello e accogliente, contribuendo ad un clima di benessere, serenità nei rapporti, amore per la scoperta e la conoscenza.

In merito al piano di azione che l'Istituzione scolastica intende attuare al fine di prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo,

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Organizzare attività di informazione e prevenzione in rapporto ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo;
2. Stimolare un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;
3. Vigilare sul divieto dell'utilizzo di telefoni cellulari a scuola, anche a fini educativi e didattici, per gli alunni della scuola dell'infanzia fino alla secondaria di primo grado, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano Educativo Individualizzato o dal Piano Didattico Personalizzato come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di

- apprendimento, ovvero per documentate e oggettive condizioni personali; fa eccezione il caso di utilizzo dello smartphone per necessità di salute (ad esempio per necessità di controllo dei livelli glicemici per gli alunni affetti da diabete);
4. Sollecitare gli alunni alla trascrizione sul proprio diario/agenda i compiti assegnati quotidianamente;
 5. Creare un ambiente scolastico accogliente, sereno, fiducioso e rispettoso nei confronti di tutti, anche attraverso il coinvolgimento di associazioni ed enti presenti sul territorio con competenze specifiche;
 6. Vigilare attentamente riconoscendo le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale;

La famiglia si impegna a:

1. Conoscere e accettare l'offerta formativa e i regolamenti dell'Istituto con le relative norme disciplinari;
2. Sostenere e promuovere le iniziative della scuola volte a favorire l'autonomia e il senso di responsabilità anche nell'utilizzo degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
3. Partecipare alle iniziative di prevenzione e informazione previste dalla scuola;
4. Controllare e sensibilizzare le proprie figlie e i propri figli a non usare il cellulare in classe, anche a fini educativi e didattici, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano Educativo Individualizzato o dal Piano Didattico Personalizzato, come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento, ovvero per documentate e oggettive condizioni personali;
5. Accertare che i compiti assegnati giornalmente vengano annotati sul diario/agenda cartacea personale;
6. Segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni dei diritti dei minori di cui viene a conoscenza;
7. Sostenere e accompagnare le proprie figlie e i propri figli nell'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola;
8. Discutere e condividere con le proprie figlie e i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

La studentessa/Lo studente si impegna a:

1. Usare un linguaggio corretto e rispettoso in tutti gli ambienti frequentati e online;
2. Utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su autorizzazione esplicita e motivata dell'insegnante;
3. Non utilizzare il cellulare in classe, poiché tale comportamento configura una possibile sanzione disciplinare;
4. Segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fosse vittima o testimone;
5. Annotare giornalmente i compiti assegnati per le varie discipline sul diario/agenda cartacea personale;

6. Accettare, rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi a comprendere le ragioni dei comportamenti altrui, evitando di utilizzare gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge;
7. Accettare e mettere in atto le azioni riparatrici decise dalla scuola nei casi in cui a seguito di comportamenti non rispettosi dei regolamenti dell'Istituto.

(Parte da compilare a cura del genitore e consegnare alla Scuola)

.....

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti delle studentesse e degli studenti e dei genitori richiamati nel patto siano pienamente garantiti.

I sottoscritti _____ e _____,
genitore dell'alunno/a _____ frequentante la
sezione/classe _____ nel plesso _____ nel Comune di
_____, letto il presente patto educativo di corresponsabilità, si impegnano
affinché esso venga rispettato dal proprio figlio/a.

FIRMA.....

FRMA.....

DATA.....

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA

FIRMA

**Oggetto: Autocertificazione relativa alla delega al ritiro del proprio figlio/a dalla Scuola -
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000**

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a

_____, nato/a a _____

il _____,

iscritto/a alla classe/sezione _____ della Scuola _____

nel plesso di _____

avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevoli delle pene stabilite per
false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

DELEGANO

Sotto la propria responsabilità le persone di fiducia di seguito elencate a ritirare il proprio figlio/a dalla
Scuola:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

LUOGO e DATA _____, _____

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

Padre _____

Madre _____

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai
sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità
genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i
genitori.

DATA _____

FIRMA _____

Si allega fotocopia della carta dei dichiaranti e delle persone delegate.

OGGETTO: Autorizzazione uscite didattico-educative nel territorio comunale

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a

_____, nato/a a _____
il _____,

iscritto/a _____

A U T O R I Z Z A / N O N A U T O R I Z Z A

Tagliare la voce che non interessa

il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le uscite didattico – educative nel territorio comunale programmate dalla scuola durante l'anno scolastico 2024/2025;

impegnandosi a dare indicazioni di buon comportamento al minore che dovrà osservare le regole dettate dagli accompagnatori;

impegnandosi a provvedere personalmente al trasporto ed all'assistenza del minore sia prima della partenza che al momento dell'arrivo (segnalati preventivamente dal Docente responsabile);

attenendosi alle disposizioni logistico-organizzative predisposte dalla scuola.

LUOGO e DATA

_____, _____

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

Padre _____

Madre _____

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA

FIRMA

Consenso informato per uso di immagini e Filmati resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo l'Istituto Comprensivo Beato don Pino Puglisi nella persona del Titolare del Trattamento dei dati personali il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Concetta Buttiglieri è tenuta a fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali (immagini e filmati) conseguenti alla partecipazione del minore ai progetti attivati dalla scuola e inseriti nel PTOF.

A tal proposito, il presente documento ha lo **scopo di fornire**, in maniera sintetica, semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché possiate conferire ed autorizzare il trattamento dei dati personali del vostro/i figlio/i in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o rettifiche.

La presente informativa, quindi, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 e 14 del Regolamento. La presente Informativa è corredata da un apposito modulo per il rilascio del consenso così come previsto dall'articolo 7 del Regolamento, articolato in relazione al tipo di dati trattati ovvero immagini e filmati.

Con il termine **dati personali** (di seguito DP) si fa riferimento alla definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 1) del Regolamento ossia "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale".

Il Regolamento prevede che, prima di procedere al **trattamento** dei vostri DP è necessario che la persona a cui tali Dati Personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati.

Con il termine **trattamento dei dati** si dovrà intendere, secondo la relativa definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 2 del Regolamento, "*Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*".

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Beato don Pino Puglisi nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Maria Concetta Buttiglieri con sede in Villafrati, Corso San Marco tel. 0916851027 - 0916172589 email paic817007@istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Base giuridica del trattamento è il consenso.

Soggetti che trattano i dati

I dati personali raccolti sono trattati da Responsabili del trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare ed anche da autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del responsabile o del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo (art. 29 regolamento). L'Istituzione scolastica si avvale del supporto di partner esterni per l'erogazione di alcuni servizi legati alla realizzazione del Progetto, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli studenti o familiari, ai soli fini della prestazione richiesta, in qualità di responsabili esterni del trattamento.

Interessato

L'interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto titolare a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento.

Finalità del trattamento

I dati personali ed in particolare foto, immagini e filmati sono trattati per l'esclusivo assolvimento delle finalità progettuali, per scopi didattici o di promozione del progetto realizzato, attraverso la pubblicazione sul sito o profili social della scuola o dei partner del progetto stesso.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è facoltativo e pertanto in caso di diniego immagini, foto e filmati che riprendono il soggetto interessato saranno oscurate.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati personali, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dell'art. 5 del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento. Infatti essi devono essere:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati
- esatti e, se necessario, aggiornati
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti saranno trattati prevalentemente in modalità informatiche e saranno rispettate tutti i vincoli dettati dalle normative in materia. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Luoghi e tempi di conservazione dei dati. Trasferimento dati

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità legate al progetto. I dati personali sono conservati in server stabiliti all'interno dell'Unione Europea

Diritti degli interessati

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e dall'art. 15 del GDPR e precisamente i diritti di:

1. **ottenere** la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
2. **ottenere** l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. ottenere:

a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. opporsi, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti - Diritto di reclamo

Nella Sua qualità di interessato Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta tramite:

sito istituzionale <http://www.icvillafratimezzojuso.edu.it>

e-mail all'indirizzo PEC paic817007@pec.istruzione.it

telefono +39 0918201468

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la Protezione dei dati.

Consenso/Liberatoria uso delle immagini del figlio minore

I sottoscritti

Nome e cognome _____

Domiciliato in _____ Via _____

Codice Fiscale _____

E

Nome e cognome _____

Domiciliato in _____ Via _____

Codice Fiscale _____

genitori dell'alunno _____ frequentante la sezione _____

della Scuola _____ del plesso di _____

Esercente/i la responsabilità genitoriale

Avendo ricevuto e compresa l'informativa relativa ai Progetti, ai sensi dell'art.10 Cod. Civ., degli artt. 96 e 97 legge n° 633/1941 sul diritto di autore e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016, con la presente

AUTORIZZA/AUTORIZZANO

La realizzazione, l'uso, la riproduzione e la pubblicazione con ogni mezzo tecnico delle immagini o riprese (filmati) realizzate dal Titolare, da autorizzati e/o Responsabili esterni del Trattamento.

In particolare

- La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita e in maniera totalmente corretta.
- Le fotografie e i filmati potranno essere diffusi attraverso la rete internet (sito della Scuola) o social e in tutti gli ambiti (mostre, concorsi, proiezioni, internet, promozioni del progetto).
- Ne vieta altresì l'uso in tutti i casi che ne pregiudichino l'onore, la reputazione e il decoro del proprio figlio, ai sensi dell'art. 97 legge n° 633/41 e art. 10 del codice civile.
- Ai sensi dell'art. 98 legge n° 633/41 e in conformità alla sentenza della Corte di Cassazione n. 4094 del 28/06/1980, le immagini in originale (file digitali sorgenti) si intendono di proprietà del Titolare.

La presente liberatoria ha validità illimitata e viene sottoscritta per esteso dai genitori o dal genitore che esercita la responsabilità genitoriale garantendo di aver letto la presente e di averne compreso il contenuto.

Firma del genitore

Firma del genitore

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA

FIRMA

MODULO DI SEGNALAZIONE DI ALLERGIE E INTOLLERANZE ALIMENTARI

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a

_____, nato/a a _____

il _____,

iscritto/a alla sezione/classe _____ della Scuola _____

nel plesso di _____

COMUNICANO

che il proprio/a figlio/a è affetto dalla seguente allergia/intolleranza alimentare:

.....
.....
.....

la quale necessita delle seguenti attenzioni:

.....
.....
.....

LUOGO e DATA _____, _____

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

Padre _____

Madre _____

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA

FIRMA

OGGETTO: Autorizzazione uscita in orario scolastico per recarsi in palestra / nell'atrio della Scuola Secondaria di I grado e svolgere le attività di Educazione Fisica/Scienze Motorie

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____, nato/a a

_____ il _____, iscritto/a per l'a.s.

_____ alla Scuola _____ di Godrano/Mezsojuso, classe _____ sez. _____

AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a spostarsi a piedi, accompagnato dal docente della disciplina, dal plesso della propria Scuola alla palestra ubicata in Via Raffaele Jozzino n.17, / all'atrio della Scuola Secondaria di I grado di Mezsojuso per poter svolgere le attività di Educazione Fisica /Scienze Motorie (come da orario scolastico).

AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a spostarsi a piedi, accompagnato dalle Docenti, dal plesso della propria Scuola alla palestra ubicata in Via Raffaele Jozzino n.17/ all'atrio della Scuola Secondaria di I grado di Mezsojuso per poter svolgere le attività di Educazione Fisica /Scienze Motorie (come da orario scolastico).

I sottoscritti:

- dichiarano di sollevare l'Istituto per quanto riguarda l'incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo previsto di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980);

- dichiarano di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/della proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica;

- consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiarano di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

La presente autorizzazione sarà valida anche per i successivi anni scolastici, salvo successive istanze della famiglia che ne annullino la validità.

LUOGO e DATA _____, _____

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

Padre _____

Madre _____

Da sottoscrivere in caso di unica firma:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 e 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA

FIRMA
