



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo  
**Beato Don Pino Puglisi**



Corso San Marco n° 61 - 90030 Villafrazi (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezozjuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Circ. n . 281

Villafrazi, 13 luglio 2021  
**A TUTTO IL PERSONALE**  
Loro Sedi

**OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PER INCARICO RSPP**

Dovendo procedere ad affidamento incarico RSPP ex DLgs 81/2008, con la presente si chiede la disponibilità del personale, ad essere utilizzati in qualità di esperti nell'attività di RSPP dell'istituto, in riferimento anche a quanto previsto dagli artt. 32 e 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33 , 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà:

- a) Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;
- b) Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- c) Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
- d) Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
- e) Svolgere corsi di formazione specifica per il personale ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
- f) Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
- g) Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- h) Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- i) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
- j) Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- k) Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- l) Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- m) Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
- n) Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
- o) Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui

*fabbricati in uso all'Istituto;*

*p) Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc....*

- PERSONALE INTERESSATO– REQUISITI: può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, in servizio presso questa istituzione scolastica, in possesso dei seguenti requisiti:
- **laurea magistrale in ingegneria o architettura;**
- **iscrizione albo professionisti;**
- **specializzazioni conseguite;**
- **prescritta formazione per RSPP;**
- **prescritto aggiornamento obbligatorio, con conseguimento di almeno 40 crediti formativi nel quinquennio specifici per RSPP;**
- **comprovata esperienza professionale presso istituzioni scolastiche**

#### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda scritta, dovrà contenere i dati anagrafici generali, i titoli di studio, le esperienze in attività simili, e dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo.

PERIODO DI SVOLGIMENTO: **da settembre ad agosto 2022**, compatibilmente con l'orario di servizio in atto e con tutte le attività connesse alla funzione docente.

#### TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire in segreteria entro le **ore 12.00 di mercoledì 21 luglio 2021**.

#### MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico valuterà le domande pervenute e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:

<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>	<b>ESPERIENZA SPECIFICA</b>	<b>FREQUENZA CORSI DI FORMAZIONE</b>	<b>DOCENZE CORSI DI FORMAZIONE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma di laurea p. 10</li><li>• Iscrizione ordine professionale p. 5</li><li>• Iscrizione all'albo del Ministero degli Interni degli esperti antincendio</li></ul> P. 5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Per ogni esperienza maturata nel settore c/o ist. scolastiche p. 01 (Max p. 100)</li><li>• Per ogni esperienza maturata c/o questa istituzione scolastica p. 3 (max p. 15)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto p. 2 (Max p. 10)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Per ogni esperienza maturata nel settore c/o ist. scol. p. 02 (Max p. 50)</li><li>• Titolo specifico di resp. del progetto formativo (conf. Stato Regioni 2011) P. 5</li></ul>

Qualora venga individuato personale interno, il Dirigente rilascerà incarico formale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisa Inglima