



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi**



Corso San Marco n° 59 - 90030 VillafraTi (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0918201468 – Fax 0918291652 - www.icvillafraTImezzojusO.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Circ. n. 2

VillafraTi 01/09/2020

Al Personale Docente e ATA
 Al DSGA
 Al sito web

Oggetto: Piano attività settembre 2020, ai sensi degli artt. 28 e 29 del CCNL 29/11/2007 relativamente all'attività di programmazione e verifica di inizio anno

CONVOCAZIONE	PUNTI O.D.G.	PERSONALE COINVOLTO	NOTE E PROPOSTE DI LAVORO
Martedì 1 Settembre			
<p>Ore 11:00</p> <p>In videoconferenza</p> <p>COLLEGIO DEI DOCENTI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Lettura e approvazione verbale seduta precedente; 2.Misure di prevenzione e nomina referenti Covid; 3.Calendario di avvio a.s. 2020/21; 4.Calendario dei lavori settembre;. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri; 5.Proposta per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti; 6.Costituzione commissioni orario, formazione classi/sezioni iniziali; 7.Costituzione commissione Educazione Civica; 8.Costituzione commissione per l'indirizzo musicale; 9.Assegnazione dei docenti alle classi; 10. Deroga assenze alunni scuola secondaria primo grado; 11. Organigramma e Funzionigramma d'Istituto ed esame proposte aree funzioni strumentali; 12. Proposte per le attività alternative all'ora di religione; 13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico. 	<p>Tutti i docenti</p>	<p>Saluto del DS – accoglienza del nuovo personale docente – presentazione dei nuovi docenti (neoassunti e trasferimenti)</p> <p>Delibere relative ai punti in oggetto, proposte al Consiglio di Istituto e/o da sviluppare nei gruppi di lavoro</p> <p>Proposta articolazione del Collegio in commissioni/dipartimenti/gruppi di lavoro funzionali all'aggiornamento del PTOF</p> <p>Sguardo ai principi ispiratori del PTOF:</p> <ul style="list-style-type: none"> • integrazione scuola/ territorio • efficacia didattica • inclusione • successo formativo

Mercoledì 2 Settembre			
<p>Ore 9:00 -11:00</p> <p>Sede Centrale</p> <p>IN PRESENZA</p> <p>COMMISSIONE COVID</p>	<ol style="list-style-type: none"> Inseidamento dei componenti; Procedure per l'avvio del nuovo anno scolastico. 	<p>Tutti i componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dirigente scolastico Collaboratori del Ds Responsabili di plesso DSGA RSU RLS RSPP 	<p>Condivisione di strategie, processi e soluzioni organizzative.</p>
Giovedì 3 settembre			
<p>ORE 8:00-10:00</p> <p>In videoconferenza</p> <p>Commissione formazione classi I infanzia</p>	<ol style="list-style-type: none"> Predisposizione elenchi alunni 	<p>Docenti scuola dell'infanzia</p> <p>Ogni responsabile di plesso crea il link e lo invia ai componenti</p>	<p>A fine giornata inviare elenchi classi prime in segreteria</p>
<p>ORE 10:30-12:30</p> <p>In videoconferenza</p> <p>Commissione formazione classi I primaria</p>	<ol style="list-style-type: none"> Scambio di informazioni fra i docenti dei diversi ordini di scuola Predisposizione elenchi alunni 	<p>Docenti classi ponte scuola dell'infanzia e primaria divisi per Comuni.</p> <p>I docenti coordinatori Manata, Lala, Barcia, Dorsa, Cannella A., avranno cura di creare il link sulla piattaforma G Suite e inviarlo a tutti i componenti.</p>	<p>A fine giornata inviare elenchi classi prime in segreteria</p>
<p>ORE 15:00 – 17:00</p> <p>In videoconferenza</p> <p>Commissione formazione classi I secondaria</p>	<ol style="list-style-type: none"> Scambio di informazioni fra i docenti dei diversi ordini di scuola Predisposizione elenchi alunni 	<p>Docenti classi ponte scuola primaria e docenti di secondaria di matematica, lettere e lingue divisi per Comuni</p> <p>I docenti La Gattuta C., Guccione A.M., Campofiorito avranno cura di creare il link sulla piattaforma G Suite e inviarlo a tutti componenti.</p>	
<p>Ore 9:00</p> <p>Aula Magna - Villafrati</p> <p>RIUNIONE PERSONALE ATA</p>	<ol style="list-style-type: none"> Proposta del DSGA di Piano delle attività ai sensi dell'art. 40 c. 3 nuovo CCNL 2018 Assegnazione personale alle sedi e ai plessi 	<p>DSGA</p> <p>Assistenti Amministrativi</p> <p>Collaboratori scolastici</p>	<p>Saluto di benvenuto al DSGA</p> <p>Acquisizione di pareri, proposte e disponibilità del personale rispetto alle attività e al PTOF</p> <p>Breve presentazione delle novità contrattuali inerenti il personale ATA (ispirato alla vision di scuola come comunità educante)</p>

Venerdì 4 settembre

<p>LAVORI DI GRUPPO</p> <p>Ore 9:00 – 11:00</p> <p>I seguenti docenti creano i link su G Suite e lo inviano ai componenti per la Sc. Infanzia Albiano per la Sc. Primaria Manata per la Sc. Secondaria Scaduto</p>	<p>Organizzazione attività di accoglienza classi prime</p>	<p>Tutti i docenti delle classi prime (<i>i docenti assegnati su più plessi partecipano ove è prevista la loro presenza il giorno di accoglienza</i>).</p>	
<p>Ore 15:00</p> <p>In videoconferenza</p> <p>CONSIGLIO D'ISTITUTO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. lettura e approvazione verbale seduta precedente 2. Calendario di avvio a.s. 2020/21 3. integrazione al Regolamento d'istituto 4. Approvazione patto educativo di corresponsabilità 5. comunicazioni del Dirigente. 	<p>Tutti i componenti</p>	

Lunedì 7 settembre

<p>In videoconferenza</p> <p>Ore 11:00 – 12:30</p> <p>STAFF SEGRETERIA</p>	<p>Regolamento privacy</p> <p>Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679, pubblicato sulla GUE a cura del DPO (Data Protection Officer) dott. Alfredo Giangrande</p>	<p>DSGA DS e Collaboratori del DS</p>	<p>Panoramica generale sulle novità introdotte dal Regolamento europeo rispetto all'attuale normativa italiana in materia di privacy, nonché ad esaminare i risvolti pratici per la scuola in termini di gestione del personale, di adempimenti da osservare e misure di sicurezza da adottare.</p>
---	--	---	---

Martedì 8 settembre

<p>Ore 9:00 – 11:00</p> <p>COMMISSIONE INDIRIZZO MUSICALE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regolamento indirizzo musicale: lettura e divulgazione. 2. Criteri di selezione alunni 3. Organizzazione prove attitudinali 	<p>DOCENTI di strumento musicale e di musica alla scuola media Coordina la prof.ssa Pennino Giuseppa e crea il link su G Suite</p>	<p>Programmazione, calendarizzazione e predisposizione documentazione per le prove attitudinali per alunni iscritti all'indirizzo musicale.</p>
<p>In videoconferenza</p> <p>Ore 15:00 – 16:30</p> <p>DOCENTI</p>	<p>Regolamento privacy</p> <p>Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679, pubblicato sulla GUE a cura del DPO (Data Protection Officer) dott. Alfredo Giangrande</p>	<p>DOCENTI</p>	<p>Panoramica generale sulle novità introdotte dal Regolamento europeo rispetto all'attuale normativa italiana in materia di privacy, nonché ad esaminare i risvolti pratici per la scuola in termini di gestione del personale, di adempimenti da osservare e misure di</p>

			sicurezza da adottare.
Mercoledì 9 settembre			
Ore 9:00 -12:00 Sistemazione plessi	Adeguamento plessi normativa anti COVID: sistemazione arredi affissione segnaletica ove necessario	COLLABORATORI SCOLASTICI E I SOTTOELENCATI DOCENTI: Villafrati Plesso infanzia: Albiano e Pirrone Plesso primaria: Manata e Pernice Plesso secondaria: Fina e Pennino Mezzojuso Plesso infanzia: La Gattuta e Sanfilippo Plesso primaria: Lala e Como Plesso secondaria: Parisi e La Gattuta. Godrano Plesso infanzia: docenti delle 2 sezioni Plesso primaria: Cannella Giuseppa e Cannella Antonina Plesso secondaria: Campofiorito e Giardina. Campofelice di Fitalia Dorsa e Traina Cedalà Diana Barcia e insegnante infanzia	I docenti coinvolti a titolo esemplificativo avranno cura di coordinare le operazioni di: - affissione della cartellonistica e segnaletica anticovid nei plessi; - posizionamento dei banchi nelle aule in base alle indicazioni fornite dal DS e dal RSPP nelle planimetrie; - affissione del nastro adesivo indicante il posizionamento e il distanziamento degli alunni e di altro personale nei locali scolastici. I collaboratori scolastici effettueranno la sistemazione dei locali secondo le disposizioni ricevute dal DS e dal RSPP.
Giovedì 10 settembre			
Ore 9:00 – 12:00 Sistemazione plessi	Continuazione dei lavori (normativa anti COVID) nel caso in cui non siano già stati completati	Collaboratori Scolastici e docenti: Villafrati Plesso infanzia: Albiano e Pirrone Plesso primaria: Manata e Pernice Plesso secondaria: Fina e Pennino Mezzojuso Plesso infanzia: La Gattuta e Sanfilippo Plesso primaria: Como Plesso secondaria: La Gattuta. Godrano Plesso infanzia: docenti delle 2 sezioni	

		Plesso primaria: Cannella Giuseppa e Cannella Antonina Plesso secondaria: Campofiorito e Giardina.	
Venerdì 11 settembre			
Ore 9:00 – 12:00 Sistemazione plessi	Continuazione dei lavori (normativa anti COVID) nel caso in cui non siano già stati completati	collaboratori scolastici Villafrati Plesso infanzia: Albiano e Pirrone Plesso primaria: Manata e Pernice Plesso secondaria: Fina e Pennino Mezzojuso Plesso infanzia: La Gattuta e Sanfilippo Plesso primaria: Lala e Como Plesso secondaria: Parisi e La Gattuta. Godrano Plesso infanzia: docenti delle 2 sezioni Plesso primaria: Cannella Giuseppa e Cannella Antonina Plesso secondaria: Campofiorito e Giardina.	

Nei giorni in cui non sono previsti incontri ufficiali si invitano i docenti a prendere accordi per la predisposizione di prove di ingresso e progettazione attività per classi parallele. Dette programmazioni dovranno essere caricate entro il 14 settembre nel registro elettronico. Per i docenti della scuola dell'infanzia e primaria nella sezione programmazione – scolastica; per i docenti della scuola secondaria di I grado nella sezione Gestione Obiettivi.

Al presente Piano potranno essere apportate modifiche e integrazioni, in base ai bisogni rilevati nelle rispettive sedi collegiali o ad esigenze impreviste.

Il Dirigente Scolastico
Elisa INGLIMA