



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 091-6172589/6851027 – www.icvillafratimezozjuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Circ. 207

Villafrati, 1 aprile 2021

Al Personale dell'Istituto
LORO SEDI

OGGETTO: Mobilità 2021/22 e graduatorie interne d'istituto.

Con la nota **10112 del 29 marzo 2021** il **Ministero dell'Istruzione** ha trasmesso le **ordinanze ministeriali 106 e 107 del 29/03/2021** relative alla **mobilità del personale docente, educativo ed ATA e dei docenti di religione cattolica**, mentre il CCNI di riferimento rimane quello sottoscritto il 6 marzo 2019 per gli anni 2019/20, 2020/21, 2021/22.

Pertanto, sono avviate le procedure di presentazione delle domande di mobilità volontaria e d'ufficio per l'a.s. 2021/22.

La presentazione delle domande di mobilità va effettuata obbligatoriamente via web per tutti i docenti e ATA, utilizzando l'applicazione del Ministero dell'Istruzione "istanze online" con l'eccezione degli insegnanti di religione cattolica.

Di seguito i termini per la presentazione delle domande:

PERSONALE DOCENTE dal 29 marzo al 13 aprile 2021

PERSONALE ATA dal 29 marzo al 15 aprile 2021

INSEGNANTI Religione Cattolica dal 31 marzo al 26 aprile 2021

Per quanto riguarda le **graduatorie interne d'istituto** ai fini dell'individuazione di eventuali perdenti posto per l'anno scolastico 2021/22 si ricorda che il CCNI del 6 marzo 2019 prevede che **entro i 15 giorni successivi** al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità vengano pubblicate all'albo della scuola le graduatorie definitive comprendenti gli insegnanti titolari su scuola.

Pertanto, ai fini della formulazione delle suddette graduatorie, il personale a tempo indeterminato titolare presso questo istituto è invitato a presentare presso questa sede la scheda di valutazione dei titoli e dei servizi (scheda D per i docenti ed E per gli ATA) e a restituirla assieme agli allegati in segreteria, via mail all'indirizzo **paic817007@istruzione.it**, **entro gli stessi termini sopra citati per le domande di mobilità volontaria.**

Si precisa che il personale docente già inserito nella graduatoria interna d'istituto per l'a.s. 2020/21:

- 1) Nella ipotesi che si confermi il punteggio dell'anno precedente dovrà presentare apposita dichiarazione di responsabilità tramite **modulo google** reperibile attraverso il seguente link

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffC2lBBtkjrBxZfTmrs3kOMziml9qZ0wzT408ayBdcRTlAxc/viewform> previo accesso tramite mail istituzionale (nome.cognome@icvillafratimezzojuso.edu.it).

- 2) Nella ipotesi in cui dovesse richiedere di avere riconosciuti nuovi titoli e/o richiedere o confermare precedenza (esclusione per L. 104/92, ecc...) dovrà presentare formale istanza in segreteria con la modulistica sotto riportata (scheda D ed allegati).

Il personale ATA presenterà in entrambe le ipotesi la domanda in forma cartacea.

Il personale assegnato o utilizzato presso questa scuola seguirà le prescrizioni della scuola di attuale titolarità.

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie è ammesso motivato e documentato reclamo scritto entro giorni 10 dalla pubblicazione all'albo online del sito internet dell'istituto **icvillafratimezzojuso.edu.it**. Decorso tale termine il provvedimento diviene definitivo e può essere impugnato con ricorso giurisdizionale al Tar o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di **60 e 120 giorni**.

La parte normativa, i bollettini ufficiali e tutte le informazioni utili relativi alla mobilità 2021/22 saranno reperibili in un'apposita sezione del sito del Ministero dell'Istruzione (<https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilita-2021-2022>).

La modulistica per la graduatoria interna d'istituto sarà disponibile oltre che sul sito del Ministero dell'Istruzione anche, a breve, su <https://icvillafratimezzojuso.edu.it> nella sezione Mobilità 2021/22. Nella stessa area saranno pubblicate in formato editabile (office word) le due schede, D (per i docenti) ed E (per gli ATA), gli allegati già utilizzati l'anno precedente, la dichiarazione di responsabilità (per gli ATA) e le ultime graduatorie d'istituto vigenti per il presente anno scolastico.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisa Inglima